

一般研究発表エントリー要領

一般研究発表はポスター発表です。発表は、マインドフルネスに関するものとします。

大会期間中ポスターを掲示し（3.5 時間）、それを基に発表者と質問者とで個別に討論していただきます。在席責任時間は30分です。

“大会抄録用論文”と“ポスター発表”の2条件を満たし、日本マインドフルネス学会の査読審査を通過したものが、公式発表となります。

◎日本マインドフルネス学会会員の方のみお申込が可能です。（無料）

※但し、準会員は、正会員と共同発表の場合のみエントリーが可能です。

非会員は、エントリーはできませんが正会員の連名発表者になることは可能です。

◎責任発表者と連名発表者は、それぞれ以下の要件を満たしていることが必要です。なお、責任発表者は、連名発表者が発表資格要件を満たしていること、

連名発表者となることを承諾していることについても必ず確認してください。

登録可能な著者名（筆頭著者＋共著者） 15 名以内

登録可能な所属施設数 5 施設以内

一般研究発表の形式

発表の要件

発表者の資格

○ エントリーは、ホームページからの申込登録及び抄録用論文提出となります。

申込開始：6月12日（金）20 時より

申込み締切日：7月24日（金）17 時まで

抄録用論文締切日：8月3日（月）10 時まで

（必須）の記載がある欄は入力必須項目です。空欄のままでは、登録できません。

○倫理上問題のある論文・商業目的の論文は登録できません。

【注意事項】

□ブラウザは、Internet Explorer、Safari [version 2.0.3(417.9.2) 以降]、Firefox が利用可能です。上記以外のブラウザについての動作保証はいたしません。

□ プログラム・抄録用発表論文は、ご本人が登録されたデータをそのまま使用いたします。ミスタイプがあってもそのまま印刷されますので、ご注意ください。

□ 登録締切後の原稿の変更は一切できません。連名発表者の追加・変更等もできません。重要な連名発表者が漏れることのないように十分確認してください。

□ 一般研究発表エントリーフォームの内容（氏名等）と、提出した抄録用論文ファイル（PDF）の内容に違いが無いかご注意ください。登録内容が異なると、発表が認められない場合があります。（エントリーの演題は、論文提出時に変更可能です。）

【論文提出の方法】

□論文提出にあたって

・原稿のサイズはA4 判（1 枚）です。

・抄録は、原稿サイズでA4判印刷します。

・ワードで作成した論文は、必ずPDF に変換して提出ください。

□抄録用論文作成にあたって

・論文作成にあたっては、論文テンプレートを使用してください。

・原稿レイアウトにしたがってご作成ください。

・テンプレート原稿レイアウト・余白・文字ポイント・全体の行数は変更しないでそのまま作成してください。

注)

論文ファイルの記載内容と、各入力項目の登録内容に違いがないか内容にご確認ください。登録が異なると、発表が認められない場合があります。特殊なフォントが使われる場合は、PDF 変換時にフォントのアウトラインをおこなってください。印刷時にレイアウトがずれる場合があります。

【文字入力について】

□英字および数字は、半角で記入してください。

□ カタカナは全角で記入してください。半角カタカナは使用できません。

□ ギリシャ文字は全角のみ使用可能です。

□ 上付き・下付き文字、斜め（イタリック）文字、太文字、アンダーラインを使用することができます。（確認画面では正しく表示されない場合があります。）

□ JIS 規格に対応していない文字、飾り文字は使用できません。

例) 丸付き数字 (①、②) ※文字化けを起こす可能性があります。

【大会時の発表について】

エントリー（申込登録・抄録用論文を提出）された方に、追って連絡させていただきます。